



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 11 lutego 2021 r.

Poz. 1326

UCHWAŁA NR XLI/721/VIII/2021 RADY MIASTA POZNANIA

z dnia 2 lutego 2021 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek oświatowych niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania udzielonej dotacji.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.), art. 12 pkt 11 i art. 40 ust. 1 w związku z art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 920 ze zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 2029 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, dla szkół i placówek niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ na terenie miasta Poznania.

2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 17);
- 2) ustawie – Prawo oświatowe – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910);
- 3) osobie prowadzącej – należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub prawną będącą organem prowadzącym szkołę lub placówkę, o którym mowa w art. 4 pkt 16 ustawy – Prawo oświatowe;

Tryb udzielania dotacji

§ 2. 1. Dotacja dla niepublicznych: przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i placówek, o których mowa w art. 2 pkt 7 i 8 ustawy – Prawo oświatowe, szkolnych schronisk młodzieżowych udzielana jest na wniosek osoby prowadzącej złożony organowi właściwemu do udzielania dotacji, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

2. Dotacja dla publicznych: przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół i placówek, o których mowa w art. 2 pkt 7 i 8 ustawy – Prawo oświatowe, z zastrzeżeniem ust. 3-5, udzielana jest na wniosek osoby prowadzącej złożony organowi właściwemu do udzielania dotacji, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

3. Dotacja dla publicznych i niepublicznych: przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół podstawowych, specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych, specjalnych ośrodków wychowawczych, ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych oraz poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym poradni specjalistycznych, które zgodnie z art. 127 ust. 5 ustawy – Prawo oświatowe prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, udzielana jest na wniosek osoby prowadzącej, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały, złożony organowi właściwemu do udzielenia dotacji nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

4. Dotacja dla publicznych i niepublicznych: przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół oraz placówek, o których mowa w art. 2 pkt 6 i 7 ustawy – Prawo oświatowe, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, udzielana jest na wniosek osoby prowadzącej, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały, złożony organowi właściwemu do udzielenia dotacji nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

5. Dotacja dla publicznych i niepublicznych szkół ponadpodstawowych prowadzących kwalifikacyjne kursy zawodowe, o których mowa w art. 31 i 31a ustawy, udzielana jest na wniosek osoby prowadzącej, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do uchwały, złożony organowi właściwemu do udzielania dotacji, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

6. Wniosek o udzielenie dotacji, o którym mowa w ust. 1-5, zawiera:

- 1) nazwę i adres osoby prowadzącej;
- 2) nazwę i adres szkoły/placówki;
- 3) dane kontaktowe: adres do korespondencji, numer telefonu, adres poczty elektronicznej;
- 4) typ i rodzaj szkoły/placówki;
- 5) nazwę i numer rachunku bankowego szkoły/placówki, na który będzie przekazywana dotacja;
- 6) planowaną liczbę uczniów z podziałem na lata szkolne;
- 7) dane o osobie podpisującej wniosek.

§ 3. 1. Dotacja przekazywana jest na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, ucznia, wychowanka lub uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych publicznych i niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, szkół oraz placówek, o których mowa w art. 2 pkt 6, 7 i 8 ustawy – Prawo oświatowe, wykazywanego w informacji miesięcznej, składanej przez podmioty dotowane w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Dotacja dla szkół, o których mowa w art. 26 ust. 2 ustawy, przekazywana jest na każdego ucznia, wykazywanego w informacji miesięcznej składanej przez podmioty dotowane w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca, z uwzględnieniem informacji o liczbie uczniów uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu poprzednim, z zastrzeżeniem ust. 5.

3. Dotacja dla szkół, o których mowa w art. 31 ust. 1 ustawy przekazywana jest na każdego słuchacza kwalifikacyjnego kursu zawodowego, wykazywanego w informacji miesięcznej składanej przez podmioty dotowane w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca.

4. W przypadku szkół, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze w klasach (semestrach) programowo najwyższych kończą się w kwietniu lub czerwcu, dotacja przysługuje również na każdego absolwenta szkoły do końca roku szkolnego, w którym absolwent ukończył szkołę.

5. W miesiącach wakacyjnych (lipiec i sierpień) dla szkół, o których mowa w ust. 2, dotacja przysługuje na każdego ucznia, który w czerwcu uczestniczył w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

6. Wzór informacji o liczbie uczniów w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, innych formach wychowania przedszkolnego i placówkach, o których mowa w art. 2 pkt 6, 7 i 8 ustawy – Prawo oświatowe, stanowi załącznik Nr 3 do uchwały.

7. Wzór informacji o liczbie uczniów w szkołach podstawowych dla dzieci i młodzieży i liceach ogólnokształcących dla młodzieży stanowi załącznik Nr 4 do uchwały.

8. Wzór informacji o liczbie uczniów w szkołach ponadpodstawowych prowadzących kształcenie zawodowe, w których uczeń realizuje obowiązek nauki, stanowi załącznik Nr 5 do uchwały.

9. Wzór informacji o liczbie uczniów w szkołach, w których uczeń nie realizuje obowiązku szkolnego lub nauki, z wyjątkiem szkół policealnych, stanowi załącznik Nr 6 do uchwały.

10. Wzór informacji o liczbie uczniów w szkołach policealnych stanowi załącznik Nr 7 do uchwały.

11. Wzór informacji o liczbie słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego w publicznych szkołach ponadpodstawowych prowadzących kwalifikacyjny kurs zawodowy stanowi załącznik Nr 8 do uchwały.

12. Dane zawarte w informacji, o której mowa w ust. 1-5, osoba prowadząca rejestruje w systemie elektronicznym służącym do naliczania dotacji, wskazanym przez Wydział Oświaty Urzędu Miasta Poznania, do którego dostęp szkoły i placówki będą mieć w terminie do piątego dnia roboczego danego miesiąca, z tym że za grudzień w terminie do trzeciego dnia roboczego grudnia.

13. Osoba prowadząca szkołę, o której mowa w art. 26 ust. 2 ustawy, poza informacją, o której mowa w ust. 2, składa również harmonogram realizacji obowiązkowych zajęć edukacyjnych w semestrze – w miesiącu poprzedzającym miesiąc rozpoczęcia zajęć w semestrze.

14. Dane zawarte w zaświadczeniach, o których mowa w art. 33 ust. 1 pkt 3 lit a ustawy osoba prowadząca rejestruje w systemie elektronicznym służącym do naliczania dotacji, wskazanym przez Wydział Oświaty Urzędu Miasta Poznania, przed złożeniem przez podmioty dotowane dokumentów, o których mowa w art. 33 ust. 1 pkt 3 lit a i b ustawy.

15. Dane zawarte w certyfikatach, o których mowa w art. 33 ust. 1 pkt 4 ustawy osoba prowadząca rejestruje w systemie elektronicznym służącym do naliczania dotacji, wskazanym przez Wydział Oświaty Urzędu Miasta Poznania, w ciągu 7 dni od dnia złożenia przez podmioty dotowane dokumentów, o których mowa w art. 33 ust. 1 pkt 4 ustawy.

16. W systemie elektronicznym służącym do naliczania dotacji rejestrowane są następujące dane osobowe: imię i nazwisko, numer PESEL, adres zamieszkania ucznia, datę i numer orzeczenia lub opinii wydanych przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną oraz dane, o których mowa w opisach wag wymienionych w załączniku do rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego na dany rok budżetowy.

§ 4. 1. Niepubliczne szkolne schronisko młodzieżowe otrzymuje dotację na liczbę miejsc noclegowych w schronisku według stanu na 31 lipca roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, wykazaną we wniosku o którym mowa w § 2 ust. 1, w wysokości kwoty otrzymanej przez Miasto Poznań w części oświatowej subwencji ogólnej w przeliczeniu na jedno osobomiejsce.

2. Dotacja, o której mowa w ust. 1, przekazywana jest w 12 częściach na rachunek bankowy schroniska.

Tryb rozliczania dotacji i zakres danych zawartych w rozliczeniu

§ 5. 1. Osoba prowadząca składa rozliczenie wykorzystania dotacji w terminie do 25 stycznia za dotację otrzymaną w okresie od stycznia do grudnia.

2. Jeżeli szkoła lub placówka kończy swoją działalność w trakcie roku budżetowego, osoba prowadząca powiadamia organ właściwy do udzielania dotacji o zakończeniu działalności oraz składa rozliczenie otrzymanych dotacji w terminie 30 dni od dnia otrzymania ostatniej transzy dotacji, nie później jednak niż do dnia likwidacji szkoły, za okres od początku roku budżetowego do dnia zakończenia działalności.

3. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 i 2, zawiera informację o kwocie wykorzystanej dotacji w danym okresie rozliczeniowym, z wyodrębnieniem kwot na poszczególne rodzaje wydatków, oraz wykaz dokumentów, na podstawie których rozliczenie zostało sporządzone.

4. Wzór rozliczenia dla przedszkoli, w tym przedszkoli specjalnych, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, innych form wychowania przedszkolnego, szkół, w tym szkół specjalnych, placówek, o których mowa w art. 2 pkt 6, 7 i 8 ustawy – Prawo oświatowe oraz szkolnych schronisk młodzieżowych, stanowi załącznik nr 9 do uchwały.

5. Wzór rozliczenia dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, innych form wychowania przedszkolnego, szkół, w których realizowany jest obowiązek szkolny i nauki, w zakresie dotacji udzielonej na uczniów i wychowanków posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz uczniów oddziałów integracyjnych w szkołach stanowi załącznik Nr 10 do uchwały.

6. W przypadku prowadzenia kilku dotowanych z budżetu Miasta Poznania szkół/placówek przez tę samą osobę prowadzącą, rozliczenie należy złożyć osobno dla każdej szkoły/placówki.

7. W przypadku dotacji otrzymanej na:

- 1) prowadzenie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka;
- 2) słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych;
- 3) uczniów i wychowanków z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz uczniów oddziałów integracyjnych w szkołach,

należy złożyć odrębne rozliczenie, niezależnie od rozliczenia, o którym mowa w ust. 6.

8. Osoba prowadząca ma prawo do składania korekty rozliczenia w terminie do 31 stycznia roku następującego po roku otrzymania dotacji.

9. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 i 2, osoba prowadząca rejestruje w systemie elektronicznym służącym do rozliczania dotacji, wskazanym przez Wydział Oświaty Urzędu Miasta Poznania, do którego dostęp szkoły i placówki będą mieć do 20 stycznia.

10. W przypadku niewykorzystania dotacji w całości lub jej części, zwrot dotacji następuje w trybie określonym w ustawie o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 roku (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.).

Tryb kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania udzielonej dotacji

§ 6. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przez szkoły i placówki niepubliczne oraz publiczne prowadzone przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ.

2. Podstawą do przeprowadzenia kontroli jest legitymacja służbowa oraz upoważnienie do przeprowadzenia kontroli.

3. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie szkoły/placówki w dniach i godzinach pracy szkoły/placówki. Kontrole prawidłowości pobrania dotacji mogą być przeprowadzane w miejscach i w czasie realizacji przez podmiot kontrolowany podstawy programowej lub innych zadań statutowych.

4. O zamiarze i terminie przeprowadzenia kontroli na terenie szkoły/placówki kontrolujący powiadamia kontrolowanego na piśmie.

5. Kontrolujący, w związku z zakresem kontroli, ma prawo do:

- 1) wglądu do dokumentacji organizacyjnej, finansowej, przebiegu nauczania w związku z przekazaną dotacją, a w przypadku szkół, o których mowa w art. 26 ust. 2 ustawy – także do wglądu list obecności, o których mowa w art. 26 ust. 3 ww. ustawy, oraz ich weryfikacji;
- 2) wstępu do obiektów i pomieszczeń szkoły/placówki;
- 3) gromadzenia ustnych i pisemnych wyjaśnień;
- 4) sporządzania niezbędnych dla przeprowadzenia kontroli kopii dokumentów lub wyciągów z dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem;
- 5) podpisywania pism w sprawie dotyczącej badanej dokumentacji;
- 6) powołania na świadka osoby wykazanej w dokumentacji kontrolowanego podmiotu jako uczeń, gdy jest to osoba pełnoletnia lub – w przypadku uczniów niepełnoletnich – rodziców bądź opiekunów prawnych ucznia;

7) w szkołach, o których mowa w art. 26 ust. 2 ustawy – sprawdzenia spełniania przez uczniów uczestnictwa w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych w danym miesiącu, a także uzyskiwania podpisu nauczyciela na sporządzonej przez kontrolera liście uczniów obecnych na zajęciach.

6. W przypadku braku możliwości zapewnienia kontrolującym warunków niezbędnych do przeprowadzenia kontroli, osoba prowadząca dostarcza dokumenty i inne materiały stanowiące podstawę pobrania i wykorzystania dotacji na wskazany adres organu właściwego do udzielenia dotacji.

7. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządzają protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i dyrektor kontrolowanej szkoły/placówki lub osoba prowadząca.

8. Dyrektor lub osoba prowadząca może odmówić podpisania protokołu, składając w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu pisemną informację o odmowie podpisania protokołu wraz z uzasadnieniem lub dodatkowymi wyjaśnieniami co do ustaleń zawartych w protokole.

9. Odmowę podpisania protokołu kontroli kontrolujący odnotowują w wystąpieniu pokontrolnym.

10. Do złożonych dodatkowych wyjaśnień, co do ustaleń zawartych w protokole, organ dotujący ustosunkowuje się w wystąpieniu pokontrolnym.

11. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje dalszego postępowania organu dotującego, w tym dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

12. Na podstawie ustaleń opisanych w protokole kontroli i złożonych dodatkowych wyjaśnień kierowane jest do kontrolowanego wystąpienie pokontrolne, w którym zawarte są stwierdzone nieprawidłowości i wnioski.

13. Jeżeli w wyniku kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości, kontrolujący odpuszczają od sporządzenia wystąpienia pokontrolnego.

14. W przypadku niewykorzystania dotacji w całości lub jej części, pobrania dotacji w nadmiernej wysokości, nienależnie lub wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem zwrot dotacji niewykorzystanej, pobranej w nadmiernej wysokości, nienależnie lub wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem następuje w trybie określonym w ustawie o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 roku (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.).

§ 7. Tracą moc:

- 1) uchwała Nr VIII/102/VIII/2019 Rady Miasta Poznania z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek oświatowych niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania udzielonej dotacji.
- 2) uchwała Nr XIII/198/VIII/2019 Rady Miasta Poznania z 18 czerwca 2019 r. zmieniająca uchwałę w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek oświatowych niepublicznych oraz publicznych prowadzonych przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania udzielonej dotacji.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Poznania.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 marca 2021 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miasta Poznania
(-) Grzegorz Ganowicz

Załącznik nr 1 do uchwały Nr XLI/721/VIII/2021
 RADY MIASTA POZNANIA
 z dnia 2 lutego 2021 r.

**Wniosek o udzielenie dotacji
z budżetu Miasta Poznania**

Rok kalendarzowy, którego dotyczy wniosek	
Formularz jest przeznaczony dla osób fizycznych oraz osób prawnych innych niż Miasto Poznań, prowadzących na terenie m. Poznania szkoły i placówki oświatowe	
Podstawa prawna: art. 33 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych Termin składania wniosku: do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji Miejsce złożenia wniosku: Wydział Oświaty Urzędu Miasta Poznania, ul. Libelta 16/20, 61-706 Poznań	

Nr sprawy	
-----------	--

(wypełnia pracownik Urzędu)

Dane o organie prowadzącym				
Nazwa osoby prawnej / imię i nazwisko osoby fizycznej				
Siedziba organu prowadzącego				
Ulica	Nr domu	Nr lokalu	Kod pocztowy	Miejscowość
Dane o szkole				
Nazwa szkoły/placówki				
Typ szkoły/placówki				
Publiczność				
Adres szkoły				
Ulica	Nr domu	Nr lokalu	Kod pocztowy	Miejscowość
Adres korespondencyjny (jeżeli inny niż adres szkoły lub organu)				
Ulica	Nr domu	Nr lokalu	Kod pocztowy	Miejscowość
Dane do kontaktu				
Tel. stacjonarny				
Tel. komórkowy				
Adres e-mail				

Załącznik nr 1 do uchwały Nr XLI/721/VIII/2021
RADY MIASTA POZNANIA
z dnia 2 lutego 2021 r.

Planowana liczba uczniów					
Liczba uczniów wychowania przedszkolnego (art. 16-21 ustawy)					
w okresie styczeń-sierpień			w okresie wrzesień-grudzień		
bez orzeczenia	z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego		bez orzeczenia	z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego	
	niepełnosprawność sprzężona i autyzm	pozostałe		niepełnosprawność sprzężona i autyzm	pozostałe
Liczba uczniów w szkole, w której spełnia się obowiązek szkolny lub nauki (art. 25 ust. 1 oraz art. 26 ust.1 ustawy)					
w okresie styczeń-sierpień			w okresie wrzesień-grudzień		
bez orzeczenia	z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego		bez orzeczenia	z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego	
	niepełnosprawność sprzężona i autyzm	pozostałe		niepełnosprawność sprzężona i autyzm	pozostałe
w oddziałach ogólnodostępnych					
w oddziałach integracyjnych					
w oddziałach specjalnych					
w oddziałach dwujęzycznych					
w oddziałach sportowych					
w oddziałach mistrzostwa sportowego					
Liczba słuchaczy w szkole, w której nie spełnia się obowiązku szkolnego lub nauki (art. 25 ust. 2 i art. 26 ust. 2 ustawy)					
w okresie styczeń-sierpień			w okresie wrzesień-grudzień		
forma dzienna	forma stacjonarna	forma zaoczna	forma dzienna	forma stacjonarna	forma zaoczna
dodatkowo w szkołach policealnych – w zawodach medycznych					

Załącznik nr 1 do uchwały Nr XLI/721/VIII/2021
RADY MIASTA POZNANIA
z dnia 2 lutego 2021 r.

Planowana liczba uczniów	
w okresie styczeń-sierpień	w okresie wrzesień-grudzień
Liczba absolwentów szkoły, którzy mają uzyskać świadectwo dojrzałości, dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe lub dyplom zawodowy – dotyczy szkół, w których nie spełnia się obowiązku szkolnego lub nauki (art. 25 ust. 5 i art. 26 ust. 5 ustawy)	
Liczba wychowanków placówki (art. 28 i art. 29 ustawy) – specjalny ośrodek szkolno-wychowawczy, specjalny ośrodek wychowawczy, młodzieżowy ośrodek wychowawczy, młodzieżowy ośrodek socjoterapii, ośrodek rewalidacyjno-wychowawczy, placówka zapewniająca opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania	
Liczba dzieci/uczniów niepełnosprawnych intelektualnie w stopniu głębokim z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych (art. 30 ustawy)	
Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju (art. 15 ustawy)	
Liczba wychowanków internatu zorganizowanego w szkole (art. 25 ust. 8 i art. 26 ust. 8 ustawy)	
Liczba miejsc w szkolnych schroniskach młodzieżowych wg stanu na 31 lipca roku poprzedzającego udzielenie dotacji	

Rachunek bankowy szkoły/placówki właściwy do przekazywania dotacji	
Nazwa rachunku bankowego / pomocniczego rachunku bankowego	
Adres posiadacza rachunku podany na rachunku bankowym / pomocniczym rachunku bankowym	
Numer rachunku bankowego	

Załącznik nr 1 do uchwały Nr XLI/721/VIII/2021
RADY MIASTA POZNANIA
z dnia 2 lutego 2021 r.

Podpis i oświadczenie organu prowadzącego / osoby reprezentującej organ prowadzący*	
Imię i nazwisko	
Tytuł prawny / stanowisko / pełniona funkcja	
..... Miejscowość, data * reprezentant organu prowadzącego zobowiązany jest do dołączenia stosownego upoważnienia od organu prowadzącego Czytelny podpis (pieczętka) składającego wniosek	

Uwagi dotyczące wniosku (wypełnia Wydział Oświaty Urzędu Miasta Poznania)			
Zgodność pod względem formalnym	Tak	Nie	Data i podpis
Spełnienie warunków przyznania dotacji (art. 33 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych)	Tak	Nie	Data i podpis
Inne uwagi			

Załącznik nr 2 do uchwały Nr XLI/721/VIII/2021
RADY MIASTA POZNANIA
z dnia 2 lutego 2021 r.

**Wniosek o udzielenie dotacji
z budżetu Miasta Poznania
na słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych**

Rok kalendarzowy, którego dotyczy wniosek	
Formularz jest przeznaczony dla osób fizycznych oraz osób prawnych innych niż Miasto Poznań, prowadzących na terenie m. Poznania szkoły i placówki oświatowe	
Podstawa prawna: art. 33 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych Termin składania wniosku: do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji Miejsce złożenia wniosku: Wydział Oświaty Urzędu Miasta Poznania, ul. Libelta 16/20, 61-706 Poznań	

Nr sprawy	
-----------	--

(wypełnia pracownik Urzędu)

Dane o organie prowadzącym				
Nazwa osoby prawnej / imię i nazwisko osoby fizycznej				
Siedziba organu prowadzącego				
Ulica	Nr domu	Nr lokalu	Kod pocztowy	Miejscowość
Dane o szkole				
Nazwa szkoły/placówki				
Typ szkoły/placówki				
Publiczność				
Adres szkoły				
Ulica	Nr domu	Nr lokalu	Kod pocztowy	Miejscowość
Adres korespondencyjny (jeżeli inny niż adres szkoły lub organu)				
Ulica	Nr domu	Nr lokalu	Kod pocztowy	Miejscowość
Dane do kontaktu				
Tel. stacjonarny				
Tel. komórkowy				
Adres e-mail				

Załącznik nr 2 do uchwały Nr XLI/721/VIII/2021
RADY MIASTA POZNANIA
z dnia 2 lutego 2021 r.

Symbol i nazwa kwalifikacji w zawodzie		
Planowana liczba słuchaczy	Planowana data rozpoczęcia kursu	Planowana data zakończenia kursu
Symbol i nazwa kwalifikacji w zawodzie		
Planowana liczba słuchaczy	Planowana data rozpoczęcia kursu	Planowana data zakończenia kursu
Symbol i nazwa kwalifikacji w zawodzie		
Planowana liczba słuchaczy	Planowana data rozpoczęcia kursu	Planowana data zakończenia kursu
Symbol i nazwa kwalifikacji w zawodzie		
Planowana liczba słuchaczy	Planowana data rozpoczęcia kursu	Planowana data zakończenia kursu
Symbol i nazwa kwalifikacji w zawodzie		
Planowana liczba słuchaczy	Planowana data rozpoczęcia kursu	Planowana data zakończenia kursu
Symbol i nazwa kwalifikacji w zawodzie		
Planowana liczba słuchaczy	Planowana data rozpoczęcia kursu	Planowana data zakończenia kursu

Załącznik nr 2 do uchwały Nr XLI/721/VIII/2021
RADY MIASTA POZNANIA
z dnia 2 lutego 2021 r.

Rachunek bankowy szkoły / placówki właściwy do przekazywania dotacji	
Nazwa rachunku bankowego / pomocniczego rachunku bankowego	
Adres posiadacza rachunku podany na rachunku bankowym / pomocniczym rachunku bankowym	
Numer rachunku bankowego	

Podpis i oświadczenie organu prowadzącego / osoby reprezentującej organ prowadzący*	
Imię i nazwisko	
Tytuł prawny / stanowisko / pełniona funkcja	
..... Miejscowość, data * reprezentant organu prowadzącego zobowiązany jest do dołączenia stosownego upoważnienia od organu prowadzącego Czytelny podpis (pieczętka) składającego wniosek	

Uwagi dotyczące wniosku (wypełnia Wydział Oświaty Urzędu Miasta Poznania)			
Zgodność pod względem formalnym	Tak	Nie	Data i podpis
Spełnienie warunków przyznania dotacji (art. 33 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych)	Tak	Nie	Data i podpis

**Załącznik nr 2 do uchwały Nr XLI/721/VIII/2021
RADY MIASTA POZNANIA
z dnia 2 lutego 2021 r.**

Inne uwagi	
------------	--

Załącznik nr 3 do uchwały Nr XLI/721/VIII/2021
RADY MIASTA POZNANIA
z dnia 2 lutego 2021 r.

**Informacja o liczbie uczniów
dla Wydziału Oświaty Urzędu Miasta Poznania**

rok		Nr sprawy	
miesiąc		Kod placówki	

(wypełnia pracownik Urzędu)

Nazwa podmiotu	
Adres podmiotu	
Typ podmiotu	
Nazwa organu prowadzącego	

Wychowanie przedszkolne	Razem	Wiek dziecka	
		do 5 lat	6 lat i starsze
Liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego			
Liczba uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego			
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, z afazją			
niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym			
z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem, z zespołem Aspergera			

Liczba wychowanków w placówkach, o których mowa art. 2 punkt 7 ustawy Prawo oświatowe	
--	--

Liczba wychowanków internatu	
-------------------------------------	--

Liczba uczniów niepełnosprawnych intelektualnie w stopniu głębokim z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	
---	--

Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju z opinią poradni psychologiczno-pedagogicznej o wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka	
--	--

.....
Podpis i pieczęć dyrektora jednostki / osoby prowadzącej

Załącznik nr 4 do uchwały Nr XLI/721/VIII/2021
RADY MIASTA POZNANIA
z dnia 2 lutego 2021 r.

**Informacja o liczbie uczniów
dla Wydziału Oświaty Urzędu Miasta Poznania**

rok		Nr sprawy	
miesiąc		Kod placówki	

(wypełnia pracownik Urzędu)

Nazwa podmiotu	
Adres podmiotu	
Typ podmiotu	
Nazwa organu prowadzącego	

Szkoła podstawowa / Liceum ogólnokształcące dla młodzieży	Rodzaj oddziału								
	Razem	Ogólnodostępny	Integracyjny	Specjalny	Sportowy	Mistrzostwa sportowego	Dwujęzyczny	Terapeutyczny	Przygotowawczy
I. Uczniowie spełniający obowiązek szkolny/nauki w szkole, w tym:									
1. w klasie 1-3									
bez orzeczenia									
z orzeczeniem – gr. A									
z orzeczeniem – gr. B									
z orzeczeniem – gr. C									
z orzeczeniem – gr. D									
dodatkowy język polski									
nauczanie indywidualne									
2. w klasie 4-8									
bez orzeczenia									
z orzeczeniem – gr. A									
z orzeczeniem – gr. B									
z orzeczeniem – gr. C									
z orzeczeniem – gr. D									
dodatkowy język polski									

gr. A – z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie, zagrożeni niedostosowaniem społecznym

gr. B – niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, z afazją

gr. C – niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym

gr. D – z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem, z zespołem Aspergera

nauczanie indywidualne – uczniowie z orzeczeniem o potrzebie nauczania indywidualnego nieposiadający orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego

dodatkowy język polski – uczniowie korzystający z bezpłatnej, dodatkowej nauki języka polskiego na podstawie art. 165 ust. 7 i 9 ustawy – Prawo oświatowe

**Załącznik nr 4 do uchwały Nr XLI/721/VIII/2021
RADY MIASTA POZNANIA
z dnia 2 lutego 2021 r.**

nauczanie indywidualne									
II. Uczniowie spełniający obowiązek szkolny/nauki poza szkołą, w tym:									
1. w klasie 1-3									
bez orzeczenia									
z orzeczeniem – gr. A									
z orzeczeniem – gr. B									
z orzeczeniem – gr. C									
z orzeczeniem – gr. D									
dodatkowy język polski									
nauczanie indywidualne									
2. w klasie 4-8									
bez orzeczenia									
z orzeczeniem – gr. A									
z orzeczeniem – gr. B									
z orzeczeniem – gr. C									
z orzeczeniem – gr. D									
dodatkowy język polski									
nauczanie indywidualne									

Liczba uczniów niepełnosprawnych intelektualnie w stopniu głębokim z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych

Tylko szkoły podstawowe:

Liczba uczniów niebędących uczniami szkoły objętych wczesnym wspomaganie rozwoju z opinią poradni psychologiczno-pedagogicznej o wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka

Liczba klas (nie dotyczy oddziałów przedszkolnych, oddziałów specjalnych w szkole podstawowej i szkół podstawowych specjalnych)

.....
Podpis i pieczęć dyrektora jednostki / osoby prowadzącej

gr. A – z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie, zagrożeni niedostosowaniem społecznym

gr. B – niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, z afazją

gr. C – niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym

gr. D – z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem, z zespołem Aspergera

nauczanie indywidualne – uczniowie z orzeczeniem o potrzebie nauczania indywidualnego nieposiadający orzeczenia

o potrzebie kształcenia specjalnego

dodatkowy język polski – uczniowie korzystający z bezpłatnej, dodatkowej nauki języka polskiego na podstawie art. 165 ust. 7 i 9 ustawy – Prawo oświatowe

Załącznik nr 5 do uchwały Nr XLI/721/VIII/2021
RADY MIASTA POZNANIA
z dnia 2 lutego 2021 r.

**Informacja o liczbie uczniów
dla Wydziału Oświaty Urzędu Miasta Poznania**

rok		Nr sprawy	
miesiąc		Kod placówki	

(wypełnia pracownik Urzędu)

Nazwa podmiotu	
Adres podmiotu	
Typ podmiotu	
Nazwa organu prowadzącego	

Technikum / Szkoła branżowa I stopnia		Razem	bez orzeczenia	z orzeczeniem – gr. A	z orzeczeniem – gr. B	z orzeczeniem – gr. C	z orzeczeniem – gr. D
Poziom nauczania	Nazwa zawodu						
Uczniowie realizujący praktyczną naukę zawodu w szkole							
I klasa							
							
II klasa							
							
III klasa							
							
IV klasa							
							

gr. A – z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie, zagrożeni niedostosowaniem społecznym

gr. B – niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, z afazją

gr. C – niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym

gr. D – z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem, z zespołem Aspergera

**Załącznik nr 5 do uchwały Nr XLI/721/VIII/2021
RADY MIASTA POZNANIA
z dnia 2 lutego 2021 r.**

V klasa							
							
							
Uczniowie realizujący praktyczną naukę zawodu u pracodawcy							
I klasa							
							
							
II klasa							
							
							
III klasa							
							
							
Liczba uczniów niepełnosprawnych intelektualnie w stopniu głębokim z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych							

.....
Podpis i pieczęć dyrektora jednostki / osoby prowadzącej

gr. A – z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie, zagrożeni niedostosowaniem społecznym
 gr. B – niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, z afazją
 gr. C – niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym
 gr. D – z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem, z zespołem Aspergera

Załącznik nr 6 do uchwały Nr XLI/721/VIII/2021
RADY MIASTA POZNANIA
z dnia 2 lutego 2021 r.

**Informacja o liczbie uczniów
dla Wydziału Oświaty Urzędu Miasta Poznania**

rok		Nr sprawy	
miesiąc		Kod placówki	

(wypełnia pracownik Urzędu)

Nazwa podmiotu	
Adres podmiotu	
Typ podmiotu	
Nazwa organu prowadzącego	

Typ szkoły	Forma nauki	Liczba słuchaczy według stanu na 1 dzień roboczy miesiąca	Liczba słuchaczy w poprzednim miesiącu, którzy:	
			uzyskali 50% obecności na obowiązkowych zajęciach	nie uzyskali 50% obecności na obowiązkowych zajęciach
Szkoła podstawowa dla dorosłych	stacjonarna			
	zaoczna			
Liceum ogólnokształcące dla dorosłych	stacjonarna			
	zaoczna			

.....
Podpis i pieczęć dyrektora jednostki / osoby prowadzącej

Załącznik nr 7 do uchwały Nr XLI/721/VIII/2021
RADY MIASTA POZNANIA
z dnia 2 lutego 2021 r.

**Informacja o liczbie uczniów
dla Wydziału Oświaty Urzędu Miasta Poznania**

rok		Nr sprawy	
miesiąc		Kod placówki	

(wypełnia pracownik Urzędu)

Nazwa podmiotu	
Adres podmiotu	
Typ podmiotu	
Nazwa organu prowadzącego	

Semestr	Nazwa zawodu	Forma kształcenia	Liczba słuchaczy według stanu na 1 dzień roboczy miesiąca	Liczba słuchaczy w poprzednim miesiącu, którzy:	
				uzyskali 50% obecności na obowiązkowych zajęciach	nie uzyskali 50% obecności na obowiązkowych zajęciach
semestr I					
					
semestr II					
					
semestr III					
					
semestr IV					
					
semestr V					
					

.....
Podpis i pieczęć dyrektora jednostki / osoby prowadzącej

Załącznik nr 8 do uchwały Nr XLI/721/VIII/2021
RADY MIASTA POZNANIA
z dnia 2 lutego 2021 r.

**Informacja o liczbie słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego
dla Wydziału Oświaty Urzędu Miasta Poznania**

rok		Nr sprawy	
miesiąc		Kod placówki	

(wypełnia pracownik Urzędu)

Nazwa podmiotu	
Adres podmiotu	
Typ podmiotu	
Nazwa organu prowadzącego	

Publiczna szkoła ponadpodstawowa prowadząca kwalifikacyjny kurs zawodowy			
Symbol kwalifikacji	Nazwa kwalifikacji	Data rozpoczęcia kursu	Data zakończenia kursu

Liczba słuchaczy kursu	
-------------------------------	--

.....
Podpis i pieczęć dyrektora jednostki / osoby prowadzącej

Załącznik nr 9 do uchwały Nr XLI/721/VIII/2021
RADY MIASTA POZNANIA
z dnia 2 lutego 2021 r.

Rozliczenie wykorzystania dotacji otrzymanej

rok			(wypełnia pracownik Urzędu)
		Nr sprawy	
		Kod placówki	
Nazwa organu prowadzącego			
Adres organu prowadzącego			
Nazwa podmiotu rozliczanego			
Adres podmiotu rozliczanego			

Zbiorcze rozliczenie wykorzystania dotacji w rozdziale

Wyszczególnienie		Kwota
1	Kwota dotacji otrzymana od początku roku	
2	Kwota dotacji naliczona od początku roku	
3	Kwota dotacji pobrana w nadmiernej wysokości (1 – 2) podlegająca zwrotowi	
4	Kwota wykorzystanej dotacji (nie wyższa niż kwota dotacji naliczonej)	
5	Kwota niewykorzystanej dotacji podlegająca zwrotowi	

Wyszczególnienie wydatków sfinansowanych środkami z dotacji

Poz.	Grupa wydatku	Kwota
1.	Wydatki bieżące na wynagrodzenie kadry pedagogicznej	
2.	Wydatki bieżące na wynagrodzenie administracji i obsługi szkoły/placówki	
3.	Wydatki bieżące na wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej szkołę/placówkę będącą jednocześnie dyrektorem szkoły/placówki	
4.	Wydatki bieżące na doskonalenie pracowników pedagogicznych szkoły/placówki	
5.	Wydatki bieżące na realizację zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe	
6.	Wydatki na książki, inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w placówkach wychowania przedszkolnego, szkołach i placówkach	
7.	Wydatki na meble, sprzęt rekreacyjny i sportowy dla dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów, wychowanków i uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	
8.	Wydatki na pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, określone w art. 35 ust. 1 pkt 2 lit. e ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
9.	Wydatki bieżące na pozostałe cele działalności szkoły/placówki poniesione w zakresie kształcenia, wychowania, opieki, kształcenia specjalnego i profilaktyki społecznej, nieujęte w pozycjach od 1 do 8	
Suma		

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis i pieczęć składającego rozliczenie

Szczegółowe zestawienie dokumentów, na podstawie których sporządzono rozliczenie, stanowi integralną część rozliczenia wykorzystania dotacji.

Załącznik nr 10 do uchwały Nr XLI/721/VIII/2021
RADY MIASTA POZNANIA
z dnia 2 lutego 2021 r.

Rozliczenie wykorzystania dotacji otrzymanej

rok			(wypełnia pracownik Urzędu)
		Nr sprawy	
		Kod placówki	
Nazwa organu prowadzącego			
Adres organu prowadzącego			
Nazwa podmiotu rozliczanego			
Adres podmiotu rozliczanego			

Zbiornicze rozliczenie wykorzystania dotacji w rozdziale

Wyszczególnienie		Kwota
1	Kwota dotacji otrzymana od początku roku	
2	Kwota dotacji naliczona od początku roku	
3	Kwota dotacji pobrana w nadmiernej wysokości (1 – 2) podlegająca zwrotowi	
4	Kwota wykorzystanej dotacji (nie wyższa niż kwota dotacji naliczonej)	
5	Kwota niewykorzystanej dotacji podlegająca zwrotowi	

Wyszczególnienie wydatków na kształcenie specjalne sfinansowanych środkami z dotacji (art. 35 ust. 5 pkt 2 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych)

Poz.	Grupa wydatku	Kwota
1.	Wydatki bieżące na wynagrodzenie kadry prowadzącej kształcenie specjalne	
2.	Wydatki bieżące na dokształcanie pracowników pedagogicznych w zakresie kształcenia specjalnego	
3.	Wydatki na książki, inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne służące realizacji kształcenia specjalnego	
4.	Wydatki na meble, sprzęt rekreacyjny i sportowy dla uczniów objętych kształceniem specjalnym i uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	
5.	Wydatki na pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, określone w art. 35 ust. 1 pkt 2 lit. e ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, w celu zapewnienia prowadzenia kształcenia specjalnego	
6.	Wydatki bieżące na pozostałe cele działalności szkoły/związanie z prowadzeniem kształcenia specjalnego, nieujęte w pozycjach od 1 do 5	
Suma		

Szczegółowe zestawienie dokumentów, na podstawie których sporządzono rozliczenie, stanowi integralną część rozliczenia wykorzystania dotacji.

Załącznik nr 10 do uchwały Nr XLI/721/VIII/2021
RADY MIASTA POZNANIA
z dnia 2 lutego 2021 r.

Wyszczególnienie pozostałych wydatków sfinansowanych środkami z dotacji na kształcenie specjalne (art. 35 ust. 5 pkt 3 lub pkt 4 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych)

Kwota wydatków szkoły „W” (tylko szkoły):

Poz.	Grupa wydatku	Kwota
7.	Wydatki bieżące na wynagrodzenie kadry pedagogicznej	
8.	Wydatki bieżące na wynagrodzenie administracji i obsługi szkoły / placówki	
9.	Wydatki bieżące na wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej szkołę/placówkę będącą jednocześnie dyrektorem szkoły/placówki	
10.	Wydatki bieżące na doskazywanie pracowników pedagogicznych szkoły / placówki	
11.	Wydatki bieżące na realizację zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe	
12.	Wydatki na książki, inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w placówkach wychowania przedszkolnego, szkołach i placówkach	
13.	Wydatki na meble, sprzęt rekreacyjny i sportowy dla uczniów i wychowanków	
14.	Wydatki na pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, określone w art. 35 ust. 1 pkt 2 lit. e ustawy o finansowaniu zadań oświatowych	
15.	Wydatki bieżące na pozostałe cele działalności szkoły/placówki poniesione w zakresie kształcenia, wychowania, opieki i profilaktyki społecznej, nieujęte w pozycjach od 7 do 14	
Suma		

„W” – wydatki na szkołę, o których mowa we wzorze wskazanym w art. 35 ust. 5 pkt 4 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis i pieczęć składającego rozliczenie

Szczegółowe zestawienie dokumentów, na podstawie których sporządzono rozliczenie, stanowi integralną część rozliczenia wykorzystania dotacji.

